



Die **Uelzena eG** produziert eine Vielzahl von Zutaten und Fertigprodukten für die weiterverarbeitende Lebensmittelindustrie, für das traditionelle Backhandwerk sowie für den Lebensmitteleinzelhandel. Die Uelzena - Gruppe beschäftigt über 600 Mitarbeiter/-innen. Unsere Produktpalette wird bundesweit und darüber hinaus in der EU verkauft.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir zur Verstärkung unseres Teams

## **Mitarbeiter für die Vertriebsassistenz (m/w) (Vollzeit)**

### **für unseren Bereich Vertrieb „Milchfett / Milchpulver“**

#### **Ihre Schwerpunktaufgaben:**

- ◆ Unterstützung des Leiters „Milchfett/Milchpulver“ – Marktbeobachtung sowie Durchführung von verkaufsfördernden Arbeiten (Mailing-Aktionen, Versand von Mustern – ggfs. auch Unternehmenspräsentation auf Messen und beim Kunden) -
- ◆ Kundenaquise in Kooperation mit dem Leiter Vertrieb Milchfett/Milchpulver; Ansprechpartner und Berater für die zugeordneten Kundengruppen
- ◆ Kontraktbearbeitung und entsprechende Kundenkorrespondenz
- ◆ Erfassung und Abwicklung der Vertriebsaufträge unter Berücksichtigung von Export- und Ausfuhrbedingungen (LC-Abwicklung, Exportdokumente)
- ◆ Bestands- und Terminüberwachung
- ◆ Planung auf Kundenebene
- ◆ Abstimmung der Kapazitäten mit Auftragsklärung und Milchmanagement
- ◆ Reklamationsbearbeitung

Dazu kommen Standardaufgaben aus dem Bereich Vertrieb.

#### **Ihr Profil:**

- ◆ Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Vertrieb, vorzugsweise in der Lebensmittelindustrie
- ◆ Exporterfahrung (Kenntnisse über die Ausfuhr und Ausfuhrabwicklung von Marktordnungswaren in Drittländer)
- ◆ Versierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen
- ◆ Sichere Kenntnisse in SAP R/3 (schwerpunktmäßig Modul SD)
- ◆ Gute Englischkenntnisse
- ◆ Eine weitere Fremdsprache wäre von Vorteil

Zu Ihren Stärken zählen Kundenorientierung, Teamfähigkeit sowie Belastbarkeit. Sie sind kommunikationsstark und sind es gewohnt selbstständig und vorausschauend zu arbeiten.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen und auf Ihre aussagekräftige schriftliche Bewerbung, unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittsdatums, an:

**Uelzena eG - Personalabteilung -  
Im Neuen Felde 87, 29525 Uelzen**